

令和7年度 職員採用試験案内（高校用）

【宮崎県農業協同組合（JAみやざき）】

JAみやざき尾鈴地区本部

宮崎県農業協同組合（JAみやざき）尾鈴地区本部の職員採用試験は、次の通り実施する。

1. 採用職種・採用予定人員

(1) 採用職種

- ・指導（営農指導・生活指導）事業に関する職務
- ・経済（購買・販売）事業に関する職務
- ・信用（金融）事業に関する職務 ※JAバンク
- ・共済（保険）事業に関する職務 ※JA共済

(2) 採用予定人員

- 1) 総合職 4名程度

2. 受験資格

高等学校を、令和7年3月卒業見込みの者で学校推薦を受けた者。
または、現在35歳以下の者で、大学院・大学・短期大学・高校を卒業した者。

3. 試験科目・実施方法

(1) 試験科目

- ①筆記試験（一般教養・作文）
- ②面接試験（個人面接）

- (2) 実施方法 筆記試験及び面接試験を受験者全員に実施する。
*受験者全員に適性検査を実施する。

4. 試験会場

児湯郡川南町大字川南13658-1
JAみやざき 尾鈴地区本部 川南支店 第2会議室

5. 試験日

令和6年9月20日（金）

- ①受付時間 8時20分～ 8時30分（時間厳守）
- ②筆記試験 9時00分～11時20分（休憩・適性検査含む）
- ③作文 11時30分～12時30分
- ④昼食 12時30分～（当組合にて準備いたします。）
- ⑤面接試験 13時30分～（1人30分程度の個人面接）

6. 結果発表 総合結果により、9月30日(月)【予定】までに本人・学校宛通知する。

7. 採用条件 採用試験に合格した者を採用とする。
採用は原則として令和7年4月1日とする。

8. 受験手続

(1) 受付期間 9月2日(月)～9月13日(金)

(2) 提出書類

- | | | |
|----------------------------------|----|----|
| ①履歴書（全国高校統一用紙を使用） | …… | 1通 |
| ②調査書（全国高校統一用紙を使用） | …… | 1通 |
| ③特殊技能者はその免許証の写 | …… | 1通 |
| ④写真（縦4cm、横3cm履歴書貼付と同じもので裏に氏名を記入） | …… | 1通 |

(3) 書類送付先 〒889-1301 児湯郡川南町大字川南13658-1
JAみやざき 尾鈴地区本部 総務課 宛 (TEL 0983-27-1121)

(4) 受験票の送付 受験票は提出書類を審査の上、9月18日(水)【予定】までに学校へ送付する。

9. 採用後の労働条件

(1) 給 与 ①初任給 165,000円以上
②諸手当 通勤手当等
③昇給 年1回
④賞与 年2回

(2) 勤務時間 8:30～17:00

(3) 勤務場所 ①川南支店・都農支店
②その他 川南町・都農町内の事業所勤務地あり

(4) 休 日 土曜・日曜・祝日・年末年始

(5) 休 暇 年次有給休暇（初年度11日）および 特別休暇

(6) スポーツ・文化クラブ

野球・サッカー 等

ご不明な点は『JAみやざき 尾鈴地区本部 総務課』（TEL 0983-27-1121）までご連絡ください。
なお、JAみやざきの事業については、JAみやざき公式インターネットホームページ
<https://miyazaki.mz-ja.or.jp/> で案内しております。

※提出頂いた書類は、受験資格、採用の可否に利用いたします。